



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00515          Поделение: _____          Изходящ номер: 10336 от дата 23/12/2014          Коментар на възложителя:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Възложител Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело"		
Адрес бул. "Цар Освободител" № 7		
Град София	Пощенски код 1000	Страна Р. България
Място/места за контакт Централен военен клуб	Телефон 02 9221502	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Марияна Петрова		
E-mail <a href="mailto:maryana_petrova@militaryclubs.bg">maryana_petrova@militaryclubs.bg</a>	Факс 02 9810731	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.militaryclubs.bg">www.militaryclubs.bg</a> Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://www.militaryclubs.bg">www.militaryclubs.bg</a>		

### РАЗДЕЛ II

<b>Обект на поръчката</b>		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<p><b>Кратко описание</b>          „Извършване на функционален анализ на системите на администрация на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело", съгласно Единната методология за провеждане на функционален анализ в държавната администрация и провеждане на съпътстващи дейности и обучение по подобряване на организацията и функционалността на администрацията“          в рамките на Проект „Оптимизиране структурата и функциите на Изпълнителна агенция „Военни клубове и военно-почивно дело“, посредством провеждане на функционален анализ“, Договор № 14-11-10</p>		

от 01.09.2014 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Приоритетна ос: I „Добро управление“, Подприоритет: 1.1. „Ефективна структура на държавната администрация“, Бюджетна линия: BG051PO002/14/1.1-08.

### Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79410000	

### РАЗДЕЛ III

#### Количество или обем

Съгласно Техническа спецификация, публикувана в профила на купувача на сайта на Възложителя: [www.militaryclubs.bg](http://www.militaryclubs.bg). Стойността на поръчката е до 53 583.33 (петдесет и три хиляди петстотин осемдесет и три лева и тридесет и три стотинки) лева без ДДС, включваща:

Дейност 1: Изработване на функционален анализ, съгласно Единната методология за функционален анализ в държавната администрация и Наръчника към нея – до 26 666.67 (двадесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и шестдесет и седем стотинки) лева без ДДС.

Дейност 2: Прилагане на изработения функционален анализ с цел подобряване на организацията и функционалността на администрацията – до 22 333.33 (двадесет и две хиляди триста тридесет и три лева и тридесет и три стотинки) лева без ДДС.

Дейност 3: Обучение, във връзка с провеждания функционален анализ за максимум 20 участника за 2 дни (не по-малко от 6 учебни часа на ден) – до 4 583.33 (четири хиляди петстотин осемдесет и три лева и тридесет и три стотинки) лева без ДДС.

#### Прогнозна стойност

(в цифри): 53583.33 Валута: BGN

#### Място на извършване

За Дейност 1 и Дейност 2 - гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7; отдел код NUTS: BG “Военно-почивно дело” – гр. София, отдел “Военно-почивно дело” – гр. Варна, отдел “Военно-почивно дело” – гр. Пловдив и отдел “Военно-почивно дело” – гр. Бургас, Дейност 3 - гр. София

#### Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изисквания за изпълнение на поръчката – съгласно Техническата спецификация, публикувана на интернет адрес [www.militaryclubs.bg](http://www.militaryclubs.bg).
2. Участникът следва да представи оферта, изготвена при условията на публичната покана и техническата спецификация.
3. Всеки участник има право да представи само една оферта.
4. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименование на обществената поръчка, за която се отнася офертата.
5. Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представят чрез “заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа се съдържа:

- текста "Вярно с оригинала";
  - собственоръчен подпис на представляващия участник и положен печат (ако има такъв).
6. Представените образци и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията на публичната покана за участие.
7. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.
8. В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП и обявените изисквания от Възложителя в настоящата публична покана.  
Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на обстоятелствата по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
9. Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.
10. При сключване на договор класираният на първо място участник следва да представи:
- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (Свидетелство за съдимост – за българските участници), освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и
  - декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.
11. Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при условията на предходните точки с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:
- откаже да сключи договор;
  - не представи някой от описаните по-горе документи, необходими за сключване на договор;
  - не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5 от ЗОП.

**Критерий за възлагане** най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

Техническа оценка (ТО) – с относителна тежест в комплексната оценка 70%.

Финансова оценка (ФО) – с относителна тежест в комплексната оценка 30%.

Крайното класиране на допуснатите до участие оферти се извършва на

база на комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място. Комплексната оценка за всяка оценка се формира като сбор от посочените по-горе два основни показателя. Комплексната оценка е с максимален брой точки – 100.

Подпоказателите и методиката за оценка на офертите са публикувани в „Профил на купувача“ на сайта на възложителя – [www.militaryclubs.bg](http://www.militaryclubs.bg)

**Срок за получаване на офертите**

Дата: 13/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**Европейско финансиране**Да  Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

I. Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на чл.101в от ЗОП, както и да съдържа:

1. Оферта (Образец № 1) и приложенията към нея се изготвят по представените образци, публикувани на интернет адрес:

[www.militaryclubs.bg](http://www.militaryclubs.bg). Офертата задължително съдържа:

1.1. Представяне на участника, което включва: Посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Физическите лица, участници в процедурата или включени в състава на обединения, представят заверено от тях копие на документа за самоличност.

1.2. Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по т. 1.1. се представя в официален превод.

1.3. При участници – обединения – представя се копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

1.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 1.1. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

1.5. Списък, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП за изпълнените услуги еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка – Образец No 3;

1.5.1. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата;

1.6. Списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка – Образец № 4;

1.7. Декларация (за разположение на експерт) – Образец № 5;

1.8. Автобиография (на експертите) – Образец № 6;

1.9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Образец № 7;

1.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – Образец № 8;

1.11. Пълномощно на лицето, подписващо офертата - нотариално заверено (оригинал или нотариално заверено копие).

1.12. Декларация по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРС - Образец № 12;

1.13. Декларация по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС - Образец № 13;

1.14. Проект на договор - Образец № 11;

1.15. Декларация за приемане на условията в проекта на договора - Образец № 2.

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал - попълнен, подписан и подпечатан Образец № 9;  
Варианти на предложения в офертата не се приемат.

3. Ценово предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал - Образец № 10.

II. Участникът, избран за изпълнител, преди подписване на договора, следва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 /три/ % от стойността му.

III. Срокът на валидност на офертата следва да бъде не по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите.

IV. Място и срок за получаване на офертите - гр. София, Централен военен клуб, бул. "Цар Освободител" № 7 (Център за информационно и административно обслужване), от 9:00 до 17:30 часа всеки работен ден, в срока посочен в настоящата покана.

V. Отварянето на офертите ще се извърши на 14 януари 2015 г. от 14:00 часа в гр. София, Централен военен клуб, бул. "Цар Освободител" № 7. Лицата по чл. 68, ал. 3 от ЗОП могат да присъстват на отварянето на офертите.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 13/01/2015 дд/мм/гггг