



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

Проект на обявление

Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело"		
Национален идентификационен № (ако е известен): 129008829		
Пощенски адрес бул. "Цар Освободител" № 7		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Място/места за контакт Централен военен клуб	Телефон 02 9221704	
На вниманието на Надя Петрова		
Адрес за електронна поща n_petrova@militaryclubs.bg		Факс 02 8317143
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.militaryclubs.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.militaryclubs.bg Електронен достъп до информация (URL): www.militaryclubs.bg Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input checked="" type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

Осигуряване на самолетни билети за нуждите на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело".

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 3 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7

код NUTS: BG411

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
---	--

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Брой: _____ или (в приложимите случаи)	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор
---	---

максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Осигуряване на самолетни билети за нуждите на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело" за превоз по въздух на пътници и багаж за групите почиващи български военнослужещи, цивилни служители и техните семейства при пътуванията им в чужбина по линия на CLIMS и международно сътрудничество и за служебни пътувания на щатния състав на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“.

П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	63512000	
Допълнителен/ни обект/и		63515000

П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 1 250 000 лв. (един милион двеста и петдесет хиляди лева) без ДДС.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

1250000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 60 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

Гаранцията за участие е в размер на 1 % от стойността на поръчката без ДДС.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от стойността на договора.

Банкова сметка на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“:

IBAN: BG 84 UNCR 9660 3320 1717 19,

BIC: UNCRBGSF,

в Уни Кредит Булбанк, филиал Батенберг.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащането на самолетните билети да се извършва по банков път, в лева (по курса на Българска народна банка (БНБ) в деня на закупуването на билетите, при закръгляне след втория десетичен знак) по банкова сметка на Изпълнителя, в срок съобразно изискванията на съответната авиокомпания, след предоставянето на следните документи:

- приемо-предавателен протокол за стойността на билетите с подробна калкулация на цената на един билет;
- надлежно оформена фактура (протокол за продажба на самолетни билети) в оригинал.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да Не **III.2) Условия за участие****III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Оферта – Приложение № 1.
2. Предлагана цена – Приложение № 2.
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 3.
4. Заверено от участника копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Физическите лица, участници в обществената поръчка или включени в състава на обединения, представят заверено от тях копие на документа за самоличност. При участници обединения – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.
5. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, (или еквивалентен на него документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени) се представя в официален превод.
6. Когато участникът е обединение/консорциум на юридически и/или физически лица се представя и акта за създаването му в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в превод на български език). Неперсонифицираните дружества следва да представят копие на документ за регистрация съгласно чл. 3, ал. 1, т. 6 от Закона за регистър БУЛСТАТ (ЗРБ). Задължително следва да се посочи представляващият обединението.
7. Документ за регистрация по БУЛСТАТ (когато е приложимо), като в случаите, в които участник е чуждестранно лице се представя съответния документ съгласно националното законодателство, ако съществува такъв (заверено копие).
8. Документ за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност, ако има такава (заверено копие).
9. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал).
10. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, буква "а" до буква "д" и чл. 47, ал. 2, т. 2 и т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП – Приложение № 4.
11. Декларация по по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 и чл. 47, ал. 2, т. 1, 2а, 3 и 4 от ЗОП – Приложение № 5.
12. Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП – Приложение № 6.
13. Документ за закупена документация за участие (заверено копие).
14. Документ за внесена гаранция за участие (оригинал на банкова

- гаранция или оригинал или заверено копие на платежно нареждане).
15. Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива.
16. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Приложение № 7.
17. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП – Приложение № 8.
18. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП – Приложение № 9.
19. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Приложение № 13).
20. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 14).
21. Административни сведения за участника (Приложение № 15).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. За доказване на това изискване се представят:
 - Заверено копие от застраховка „Отговорност на туроператора“.
 - Декларация (свободен текст), подписана от представляващия участника, за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора.
2. За доказване на това обстоятелство се представя декларация-информация за оборота от дейности, които са обект на поръчката, по образец (Приложение № 10).
3. Участниците следва да представят копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите за последните 3 (три) години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г., когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която кандидатът е установен. Участниците, за които съгласно законодателството не се изисква публикуване на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, следва да представят справка за баланса и отчета за приходите и разходите за посочените години – заверени за вярност. В случай, че участникът е физическо лице, същият представя копия от

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Застрахователна полица на застраховка „Отговорност на туроператора“, в съответствие със Закона за туризма.
2. Участниците трябва да са реализирали оборот от дейности, аналогични на предмета на настоящата поръчка (предоставяне на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж) за последните 3 (три) години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г. не по-малък от 2 500 000 (два милиона и петстотин хиляди) лв.
3. Участниците следва да представят копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите за последните 3 (три) години – 2011 г., 2012 и 2013 г., когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която кандидатът е установен. Участниците, за които съгласно законодателството не се изисква публикуване на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, следва да представят справка за баланса и отчета за приходите и разходите за посочените години – заверени за вярност. В случай, че участникът е физическо лице, същият представя копия от подадените годишни данъчни

<p>подадените годишни данъчни декларации за доходите си за последните 3 (три) години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г. – заверени за вярност. /чл. 50, ал. 1, т. 2 от ЗОП/.</p> <p>Забележка: Участниците не представят копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите за последните три години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г., когато същите са обявени в Търговския регистър към Агенция по вписванията.</p>	<p>декларации за доходите си за последните 3 (три) години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г. – заверени за вярност. /чл. 50, ал. 1, т. 2 от ЗОП/.</p>
III.2.3) Технически възможности	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Това се доказва с декларация, съдържаща списък на изпълнени и текущи договори за подобни дейности, извършени през последните три години, считано до крайния срок за получаване на офертите, включително стойностите, датите и възложителите с тел. за връзка, по образец (Приложение № 11). Минимум един от тези договори следва да бъде с бюджетно ведомство.</p> <p>2. Оригинал или заверени копия на минимум 3 бр. референции/препоръки за добро изпълнение, по договори, посочени в декларацията, съдържаща списък на изпълнените или текущи договори – Приложение № 11.</p> <p>3. Справка-декларация с имената на служители, минимум 2 (двама), които ще бъдат пряко ангажирани и ще отговарят за изпълнение на поръчката, по образец (Приложение № 12). Прилагат се заверени копия на трудов или граждански договор на посочените лица и сертификат, удостоверяващ IATA квалификация.</p> <p>4. Декларация (свободен текст), че участникът има представителство на територията на гр. София с осигурена</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1. Участниците трябва да са изпълнили или изпълняват през последните три години минимум 5 (пет) договора с предмет, аналогичен на настоящата поръчка.</p> <p>2. Участниците трябва да представят оригинал или заверени копия на минимум 3 бр. референции/препоръки за добро изпълнение, по договори, посочени в декларацията, съдържаща списък на изпълнените или текущи договори – Приложение № 11. Препоръките следва да са във връзка с изпълнението на дейности през последните 3 години, считано до крайния срок за получаване на офертите аналогични на предмета на поръчката.</p> <p>3. Справка-декларация с имената на служители, минимум 2 (двама), които ще бъдат пряко ангажирани и ще отговарят за изпълнение на поръчката, по образец (Приложение № 12). Прилагат се заверени копия на трудов или граждански договор на посочените лица и сертификат, удостоверяващ IATA квалификация.</p> <p>4. Декларация (свободен текст), че участникът има представителство на територията на гр. София с осигурена</p>

възможност за приемане и изпълнение на заявки за осигуряване на самолетни билети по предмета на поръчката по всяко време на денонощието, включително в почивни и празнични дни.

5. Това се доказва с валидно удостоверение, издадено от съответната браншова организация.

6. Заверено валидно Удостоверение за регистрация на туроператор по чл. 61 от Закона за туризма.

7. За доказване на това изискване се представят:

- Заверено копие на разпечатка от BSP link.
- Декларация (свободен текст), подписана от представляващия участника, за осигуряване на такава оторизация за целия срок на договора.

8. Заверено копие на документ удостоверяващ оторизация за работа с резервационна система Амадеус (Amadeus) или еквивалентна, предлагаща висока степен на пълна, достоверна и актуална информация за наличните цени на самолетните билети. Техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката - брой локации (офиси) и брой работни станции (терминали), с резервационна система Амадеус или еквивалентна. Участникът следва да разполага с минимум три работни станции (терминали) за резервиране и/или издаване на самолетни билети, с резервационна система Амадеус или еквивалентна, като един от тях следва да бъде мобилен.

9. Това се доказва със заверено копие на валидно удостоверение за регистрация като администратор на лични данни съгласно Закона за защита на личните данни.

възможност за приемане и изпълнение на заявки за осигуряване на самолетни билети по предмета на поръчката по всяко време на денонощието, включително в почивни и празнични дни.

5. Участникът трябва да е член на национална браншова организация в туризма.

6. Валидно Удостоверение за регистрация на туроператор по чл. 61 от Закона за туризма.

7. Участниците трябва да притежават валидна оторизация за работа в система BSP (Billing Settlement Plan), валидна за 2014 година. Документ от Billing Settlement Plan (BSP), удостоверяващ за кои авиокомпании участникът има право да продава самолетни билети. Участникът следва да има оторизация за издаване на самолетни билети от националния превозвач на Република България, с оглед на възможност за ползване на директни полети по горепосочените дестинации.

8. Участниците в поръчката трябва да притежават оторизация за работа с резервационна система Амадеус (Amadeus) или еквивалентна, предлагаща висока степен на пълна, достоверна и актуална информация за наличните цени на самолетните билети. Техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката - брой локации (офиси) и брой работни станции (терминали), с резервационна система Амадеус или еквивалентна. Участникът следва да разполага с минимум три работни станции (терминали) за резервиране и/или издаване на самолетни билети, с резервационна система Амадеус или еквивалентна, като един от тях следва да бъде мобилен.

9. Участниците в поръчката трябва да бъдат регистрирани като администратори на лични данни съгласно Закона за защита

на личните данни.
<p>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

<p>III.3.1) Информация относно определена професия</p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p> <p>_____</p>
--

<p>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>
--

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избор на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избор на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да Не

обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Такса обслужване при направена самолетна резервация за едно лице	50
2 Освобождаване в процент от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при смяна на датите на пътуването или имената на пътниците	50

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не
(ако да)

- Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____
 Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 10/03/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документи Да Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 10 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Документацията е публикувана в профила на купувача на сайта на Възложителя: www.militaryclubs.bg и се получава всеки работен ден от 10.00 до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 17.00 ч. в отдел "Обществени поръчки" в сградата на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело" на бул. "Цар Освободител" № 7 /сградата на Централния военен клуб/ след заплащане по банков път и представяне на документ за платена сума. Сметката на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело", IBAN: BG 18 UNCR 9660 3120 1717 11, BIC - UNCRBGSF, в Уни Кредит Булбанк, филиал Батенберг.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 20/03/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие Всеки от официалните езици на ЕС Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 21/03/2014 дд/мм/гггг

Час: 14:00

(в приложимите случаи) Място: ИА "Военни клубове и военно-почивно дело", сградата на Военния клуб, бул. "Цар Освободител" № 7

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюзПоръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**VI.4) Процедури по обжалване**

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща срadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща срadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от Закона за обществените поръчки		
Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 07/02/2014 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация**

Официално наименование

Национален идентификационен № (ако е известен):

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи

Официално наименование

Национален идентификационен № (ако е известен):

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие

Официално наименование

Национален идентификационен № (ако е известен):

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Място/места за контакт	Телефон
На вниманието на	
Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1)Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
(2)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(3)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(4)С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
(5)С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
(6)С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
(7)Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8)С изключение на трудови договори.
(9)С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.