

договор № 6-121/09.10.2015

Днес, 09.10.2015 г., в гр. София, на основание чл. 92а, ал. 7 от ЗОП и Решение № 8068/04.08.2015 г. на изпълнителния директор на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело" се склучи настоящия договор за обществена поръчка, между:

ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО", гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7, БУЛСТАТ 129008829, представлявана от Валентин Гагашев - изпълнителен директор иР.ЩЕРБАНOV..... – служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ, със седалище и адрес на управление: 2500, гр. Кюстендил, пл. „Велбъжд“ № 1, адрес за кореспонденция: 2500, гр. Кюстендил, ул. „Гладстон“ № 2, вписано в Търговския регистър с БУЛСТАТ 000261517, представлявано от Петър Паунов – кмет и Петър Йенчев – Директор на Дирекция „ФСДБ“ и главен счетоводител на Община Кюстендил, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се склучи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение, обслужване на социална кухня към Министерство на от branата за гр. Кюстендил, съгласно Приложение № 1 „Техническо задание“ и Приложение № 2 „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“, неразделна част от настоящия договор.

(2) Обслужването включва приготвяне и транспортно доставяне /в случай на необходимост/ на обяд, приготвен с хранителни продукти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) Единичната цена на един човек за един обяд е 2,50 (два лева и петдесет стотинки) лв. без ДДС, съгласно Приложение № 3 „Ценово предложение“, неразделна част от настоящия договор.

(2) Единичната цена на един човек за един празничен обяд е 3,33 (три лева и тридесет и три стотинки) лв. без ДДС, съгласно Приложение № 3 „Ценово предложение“, неразделна част от настоящия договор.

(3) Общата стойност на договора е до 37 808,30 (тридесет и седем хиляди осемстотин и осем лева и тридесет стотинки) лв. без ДДС.

Чл. 3. Цената е в български лева и включва всички съществуващи предмети на договора разходи, данъци, такси, транспорт и всички дейности по изпълнението.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждението за извършеното по чл. 1, в срок в срок до 30 (тридесет) дни от представяне на фактура – оригинал и двустранни протоколи за всеки от дните, в които е извършвана услугата през предходния месец (Приложение № 4, неразделна част от настоящия договор), подписани от упълномощени от страните лица.

(2) Плащането се извършва по банков път, по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Обслужваща банка: „УНИ КРЕДИТ БУЛБАНК“ АД
IBAN BG 09 UNCR 7000 3120 2376 11
BIC UNCRBGSR

108.10.15

IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. Срокът за изпълнение на настоящия договор е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от 22.10.2015 г. или до изчерпане на сумата по чл. 2, ал. 3.

Чл. 6. (1) Мястото за изпълнение на поръчката е: гр. Кюстендил, ул. „Гладстон“ № 2

(2) Помещението в което ще се извършва храненето може да бъде променено само с изричното писмено съгласие на възложителя, за което се подписва допълнително споразумение към настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) на уговореното възнаграждение за извършеното по договора, при условията и в сроковете на настоящия договор;

(2) да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на възложеното по договора;

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) да изпълни качествено и в срок услугата, предмет на този договор, съобразно изискванията на Възложителя посочени в Приложение № 1 “Техническо задание”;

(2) да осигури за своя сметка обслужващ персонал, топла витрина за сервиране и/или термофорни съдове, посуда, прибори за хранене, измиване след употреба на посудата и приборите за хранене и хигиенизиране на помещението след приключване на обяда;

(3) да носи пряка отговорност за техническото и санитарно – хигиенното състояние на моторното превозно средство, с което се доставя храната;

(4) да спазва санитарните, ветеринарно – санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Р. България законодателство и/или издадени от специализирани държавни контролни органи;

(5) всеки работен ден да приготвя и доставя /където е необходимо/ със собствени продукти обяд, включващ: супа – 300 мл., основно ястие – 300-420 гр. според вида на ястието и хляб – 100 гр.;

(6) да сервира и отсервира приготвения обяд за правоимашите лица, всеки работен ден през седмицата в часовете от 11.00 до 13.00 часа, по списъци, предложени от ръководствата на военно-патриотичните съюзи;

(7) да приготвя храна която отговаря на специфичните потребности на хранещите се лица;

(8) доставяната храна да е съпровождана с документ за качество и годност;

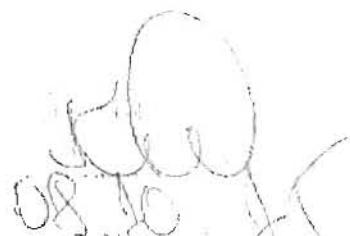
(9) да обслужва хранещите се лица в обстановка и по начин, който зачита личността на потребителите;

(10) да приготвя ястията със собствени хранителни продукти;

(11) храната да бъде пригответа съгласно изискванията на Закона за храните и в съответствие с нормативно установлените норми, издадени от специализираните контролни органи, да отговаря на ветеринарно-санитарни, хигиени и други изисквания, установени от законодателството в Р. България;

(12) да приготвя храната по сезонни рецепти за кулинарни изделия и рецептурник, който е одобрен от БАБХ;

(13) да извърши доставянето на храната в съдове съобразени с изискванията на БАБХ;



08.10.2015

(14) храните да са пригответи с качествени продукти с доказан произход, да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители, да отговарят на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Р. България законодателство и/или издадени от специализирани държавни контролни органи;

(15) да спазва изискванията на Закона за храните и в съответствие с нормативно установените норми, издадени от специализираните контролни органи, да отговаря на ветеринарно-санитарни, хигиенични и други изисквания, установени от законодателството в Р. България;

(16) да спазва изискващето на чл. 44, във пръзка с чл. 9, в) от Регламент (ЕС) № 1169/2011 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25.10.2011 г.;

(17) да изготвя ежеседмично за утвърждаване меню, което ще се отнася за следващата седмица, както и да изпълнява добросъвестно поетите отговорности и задължения;

(18) да притежава разработена система с инструкции, основани на принципите на НАССР системата за обекта, в който се приготвя храната и са част от пакета хигиенни мерки, които осигуряват безопасността на храните;

(19) да осигури полходящо помещение с добра локация, което да е достъпно за потребителите, предвид тяхната напредналата възраст, затруднена двигателна способност, влошено общо здравословно състояние. Помещението трябва да отговаря и на необходимите санитарни и хигиенни изисквания и на чл. 28, ал. 2, т. 2 от Наредба № Н-10/18.03.2011 г. за организацията и дейността на военните клубове и представителните обекти на Министерството на отбраната, в което да се обслужват хранещите се лица в социалната кухня в гр. Кюстендил.

(20) да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналите пречки при или по повод изпълнението на възложената работа, както и да търси съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за тяхното отстраняване;

(21) да съхранява и транспортира хранителните продукти в съответствие с нормативно установените изисквания и нормите, издадени от специализираните контролни държавни органи;

(22) при възникване на форсажорни обстоятелства, временно да осигурява обяд алтернативно под формата на:

- пакети със суха храна;
- в опаковки за еднократна употреба;
- разнос по домовете /домашен патронаж/ при отчетена ниска посещаемост на мястото /под 25% т.е. под 10 ползватели/, определено за социална кухня;

(23) по преценка и след заявка на Възложителя да осигури празнични обеди по повод чествания на национални и големи християнски празници, като допълнително осигури хrани и/или напитки според спецификата на празника и съобразно заложените допълнителни средства за тази цел, например: безалкохолна напитка, козунак, боядисани яйца, пусчко месо, агнешко месо, меса на скара, торта, сладкиши, питка с късмети, баница и др.

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт е длъжен:

(1) да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за извършеното по договора съобразно реда и условията от настоящия договор;

(2) ежеседмично да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък с броя на лицата, които ще се хранят;

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Димитър' (Dimitar), followed by the date '08.10.2011'.

(3) да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за необходимостта от осигуряване на празнични обеди по повод чествания на национални и големи християнски празници не по-късно от 5 (пет) работни дни преди конкретния празничен обяд;

(4) да определи писмено лицата, които ще осъществяват контрол на извършваната услуга;

(5) да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на услугата.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на пригответа и доставена храна;

(2) да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложеното по договора в уговорения срок и без отклонения.

Чл. 11. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от предмета на договора или извършеното е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже неговото приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 134,25 (хиляда сто тридесет и четири лева и двадесет и пет стотинки) лева, представляваща 3 /три/ % от общата стойност на договора без ДДС.

(2) Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция със срок на валидност не по-малко от един месец след крайното изпълнение на договора или под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело".

Банка: "ТЪРГОВСКА БАНКА АД", офис "Раковски"

IBAN: BG41DEM192403300124896

BIC: DEMIBGSF

(3) Гаранцията за изпълнение на договора под формата на парична сума се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) календарни дни след крайното изпълнение на този договор.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако:

- констатира неизпълнение на задължения по договора, включително при некачествено и неточно изпълнение;

- в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;

- ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина. В този случай задържаната гаранция не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обезщетение.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. Настоящият договор може да бъде прекратен:

(1) С изтичане на срока на договора;

(2) С изчерпване на сумата по чл. 2, ал. 3 от договора;

(3) Преди изтичане на срока на договора:

1. По взаимно съгласие, изразено писмено,

2. При неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

3. При обективна невъзможност за изпълнение на договора.

4. При ликвидация или обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за което той е длъжен да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в тридневен срок от настъпването на промяната.

5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати, с писмено уведомление, незабавно след настъпване на обстоятелствата.

6. Еднострочно, без предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с уведомление, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато се установи, че изпълнителят е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е лице, косто е свързано с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и не е налице някое от исклученията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС, както и когато са налице условията по чл. 5 от ЗИФОДРЮПДРС. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи нито връщане на гарантната за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените доставки, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва.

(4) При прекратяване на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения по договора.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

Чл. 15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма всякаква информация, свързана с изпълнението на договора, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

IX. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

Чл. 16. При забавено изпълнение на задължения по договора, виновната страна дължи неустойка в размер на 0.5% от стойността на забавеното изпълнение, респективно от стойността на дължимата сума за всеки ден забава, но не повече от 10% от стойността на забавеното изпълнение или сума.

Чл. 17. Изправната страна има право на обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи.

Чл. 18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото на рекламация и отказ от плащане при установяване на отклонения в количеството и качеството на пригответната и доставена храна, като всички произтичащи от това неблагоприятни последици са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

X. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. (1) За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство, уреждащи отношенията между страните.

(2) Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласие - по съдебен ред.

(3) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители на страните и изпратени на

68. 40. 5

съответните адреси, посочени в договора. Ако някоя от страните промени адреса си, следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

Адресите на страните по договора са, както следва:

- на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. Кюстендил, ул. „Гладстон“ № 2,
e-mail: hraedekn@abv.bg, тел. 078/554200
- на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7,
e-mail: info@militaryclubs.bg, факс: 02/ 981 0731

Чл. 21. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 - Техническо задание.
2. Приложение № 2 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката.
3. Приложение № 3 - Ценоово предложение.
4. Приложение № 4 - Образец на протокол удостоверяващ броя на хранещите се лица.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“

ВАЛЕNTИН ГАГАШЕВ

СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 3, Т. 3
ОТ ЗФУКПС:

Р. ЩЕРБАКОВ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ НА
ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ



ПЕТЪР ПАУНОВ

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКИЯ
„ФСДБ“ И
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ПЕТЪР НЕНЧЕВ

08.10.2015

Техническо задание

1. Обща информация:

Социалните кухни към Министерството на отбраната имат за цел създаването на по-добри условия на живот, съответстващи на потребностите на пенсионираните военнослужещи от Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, ветерани, военноинвалиди и военнопострадали, които са в затруднено материално положение или влошено здравословно състояние, като осигуряват безплатен обяд през работната седмица на тези категории лица.

Храненето е ключов фактор, формиращ здравословния начин на живот. Пълноценното, разнообразие и балансирано хранене определят възможността на организма за поддържане на неговите функции, качеството на живот и превенция на заболяванията. При възрастните хора, храненето освен като ограничена потребност се явява и като съществен и значим социален фактор, осигуряващ възможност за активни и пълноценни социални контакти в среда близка до семейната.

2. Предмет:

Предмет на настоящото техническо задание касае обслужването на социални кухни към Министерство на отбраната по обособени позиции, при условията на действащите нормативни актове за съответната дейност, регламентирана в Пареда № Н-10/18.03.2011 г. и Правилата за организиране и функциониране на социалните кухни към МО.

3. Обслужването на социалната кухня, включва:

- Приготвяне и предоставяне на обяд, всеки работен ден от седмидата, включващ:
 - супа, основно и хляб;
 - порции да бъдат съобразени с нормата за прием на хранене, които да бъдат със следните грамажи: супа – 300 мл., основно ястие – 300-420 гр. според вида на ястието и хляб – 100 гр.;
 - обядът да бъде пригответ с хранителни продукти на изтънителя;
 - предлаганата храна да отговаря на първо качество по БДС и да бъде със срок на годност, достатъчен за периода на консумацията ѝ;
 - сервирането и отсервиращото на приготвения обяд за правоимащите лица, да се извърши във всеки работен ден през седмидата в часовете от 11.00 до 13.00 часа, по списъци, предложени от ръководствата на военно-патриотичните съюзи;
 - приготвената и доставена храна да отговаря на специфичните потребности на хранещите се лица;
 - приготвената и доставена храна да е топла и сырководена с документ за качество и годност;
 - обслужването на хранещите се лица да се извърши в обстановка и по начин, който защита личността на потребителите;
 - осигуряване за сметка на участника на обслужващ персонал, топла витрина за сервиране и/или термофорни съдове, посуда, прибори за хранене, измиване след употреба на посудата и приборите за хранене и хигиенизиране на помещението след приключване на обядта;
 - по преденка и след звярка на Възложителя в социалните кухни се осигуряват празнични обяди по повод чествания на национални и големи християнски празници като допълнително се осигурят храни и/или напитки според спецификата на празника и съобразно заложените допълнителни средства за тази цел, например: безалкохолни



напитка, козунак, боядисани яйца, пусенко месо, агнешко месо, меса на скара, торта, сладкиши, питка с късмети, баница и пр.

4. Участниците следва да отговарят на следните изисквания:

- да спазват изискванията на Закона за храните, да притежават разработена система с инструкции, основани на принципите на НАССР системата за обекта, в който се приготвя храната и са част от пакета хигиенични мерки, които трябва да осигурят безопасността на храните;

- да притежават регистрация, издадена от специализирани контролни органи, да отговарят на ветеринарно-санитарни норми, хигиенични и други изисквания, според действащото законодателство в Р. България;

- да приготвят храната по рецептурник, който е одобрен от БАБХ;

- да спазват изискването на чл. 44, във връзка с чл. 9, в) от Регламент (ЕС) № 1169/2011 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25.10.2011 г.;

- да доставят и сервират храната в съдове, съобразени с изискванията на БАБХ;

- да предоставят здравословна и разнообразна храна, която е приетвена с качествени продукти с доказан произход и отговаряща на нормативните изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители;

- да осигурят подходящо помещение с добра локация, което да е лостично за потребителите, предвид тяхната напредналата възраст, затруднена изпитателна способност, влошено общо здравословно състояние. Помещението трябва да отсваря и на необходимите санитарни и хигиенични изисквания и на чл. 28, ал. 2, т. 2 от Наредба № Н-10/18.03.2011 г. за организацията и дейността на военните клубове и представителните обекти на Министерството на отбраната, в което да се обслужват хранещите се лица в социалните кухни;

- при възникване на форсажорни обстоятелства, изпълнителят временно осигурява обяд алтернативно под формата на:

- пакети със суха храна;
- в опаковки за еднократна употреба;
- разнос по домовете /домашни матронажи/ при отстъпка ниска посещаемост на мястото /под 25% т.е. под 10 изпълнители/, определено за социална кухня.

- да разполагат минимум с 1 (едно) собствено/наето транспортно средство, с валидно удостоверение за вписване в регистър на обекти с обществено предназначение към РЗИ или еквивалентно. В случай, че храненето се осъществява в обекти, в който се приготвя храната, изискването за наличие на транспортно средство отпада;

- да съхраняват и транспортират хранителните продукти в съответствие с нормативно установените изисквания и нормите, издадени от специализираните контролни държавни органи.

5. Брой хранещи се лица: до 30 человека

• **Други условия:** изпълнителят да изготвя ежеседмично за утвърждаване меню, което да се отнася за следващата седмица, както и да изпълнява точно и добросъвестно поетите отговорности и задължения.

Срок за изпълнение на поръчката: 2 години /24 месеца/ от датата на влизане в сила на договора или до изчерпване на финансовите средства.

Забележка: Има действащ договор до 21.10.2015 г. Договорът с избрания изпълнител влиза в сила след приключване на действащия договор.

08.10.2015

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ
И ВОЕННО - ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ,
БУЛ."ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Наименование „Обслужване на социална кухня към Министерство на отбраната на поръчката: за гр. Кюстендил”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Запознати сме и приемаме изцяло условията в поханата за участие в процедура на договаряне без обявление с предмет: „Обслужване на социална кухня към Министерство на отбраната за гр. Кюстендил”

- Ние предлагаме всеки работен ден да пригответяме и доставяме обяд включващ супа – 300 мл., основно ястие – 300-420 гр. според вида на ястието и хляб ~ 100 гр.
- Сервирането и отсервирането на пригответния обяд за правоимащи лица, ще извършваме всеки работен ден през седмицата в часовете от 11.00 до 13.00 часа, по списъци, предложени от ръководството на военно-патриотичните съюзи.

За изпълнение на предмета на поръчката представяме следното техническо предложение:

- предлаганата храна ще отговаря на първо качество по БДС и ще бъде със срок на годност, достатъчен за консумацията;
- пригответата и доставена храна ще отговаря на специфичните потребности на хранещите се лица;
- пригответата и доставена храна ще е топла и съпровождана с документ за качество и годност;
- обслужването на хранещите се лица ще се извърши в обстановка и по начин, който зачита личността на потребителите;
- ястията ще бъдат пригответи със собствени хранителни продукти;
- храната ще бъде пригответа съгласно изискванията на Закона за храните и в съответствие с нормативно установените норми, издадени от специализираните контролни органи, ще отговаря на ветеринарно-санитарни, хигиенни и други изисквания, установени от законодателството в Р. България;
- ще пригответяме храната по сезонни рецепти за кулинарни изделия и рецептурник, който е одобрен от БАБХ;
- доставянето и сервирането на храната ще се извърши в съдове съобразени с изискванията на БАБХ;
- храните ще са пригответи с качествени продукти с доказан произход, ще отговарят на нормативно установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребителни, ще отговарят на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Р. България законодателство и/или издадени от специализирани държавни контролни органи;

РБ
З-Р № 6
Б/Б № 15
68. 10. 1956.

- ще спазваме изискванията на Закона за храните и в съответствие с нормативно установените норми, издадени от специализираните контролни органи, отговаряме на ветеринарно-санитарни, хигиенни и други изисквания, установени от законодателството в Р. България;
- ще спазваме изискването на чл. 44, във връзка с чл. 9, в) от Регламент (ЕС) № 1169/2011 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25.10.2011 г.;
- ще изготвяме ежеседмично за утвърждаване меню, което ще се отнася за следващата седмица, както и ще изпълняваме добросъвестно тоестите отговорности и задължения:
- по преценка и след заявка на Възложителя ще осигурем празнични обеди по повод чествания на национални и големи християнски празници, като допълнително ще осигурим храни и/или напитки според спецификата на празника и съобразно заложените допълнителни средства за тази цел, например: безалкохолна напитка, козунак, боядисани яйца, пуешко месо, агнешко месо, меса на скара, торта, сладкиши, питка с късмети, баница и др.;
- притежаваме разработена система с инструкции, основани на принципите на НАССР системата за обекта, в който се приготвя храната и са част от пакета хигиенни мерки, които осигуряват безопасността на храните;
- при възникване на форсмажорни обстоятелства, временно ще осигурем обяда алтернативно под формата на:
 - пакети със суха храна;
 - в опаковки за еднократна употреба;
 - разнос по домовете /домашен патронаж/ при отчетена ниска посещаемост на мястото /под 25% т.е. под 10 потребители/, определено за социална кухня;
- ще осигури за своя сметка обслужващ персонал, горна витрина за сервиране и/или термофорни съдове, посуда, прибори за хранене, измиване след употреба на посудата и приборите за хранене и хигиенизиране на помещението след приключване на обядта;
- ще съхраняваме и транспортираме хранителните продукти в съответствие с нормативно установените изисквания и нормите, издадени от специализираните контролни държавни органи.

Храненето ще се извърши в помещение находящо се на адрес: гр. Кюстендил, ул. „Гладстон“, №2. Същото отговаря на изискванията посочени в Техническото задание, както следва: ОП“Ученическо хранене“ стопанисва кухненски блок и прилежащите му складови и офис помещения с адрес: гр. Кюстендил, ул.“Гладстон“ №2 в I-во ОУ“Св. Св. Кирил и Методий“, където се намира и кухнята-майка за производство на храни и ястия с богат асортимент. Помещенията в обекта са устроени по следния начин:

- столова – за 150 места;
- кухня;
- миялни помещения;
- склад сухи продукти;
- склад плодове и зеленчуци;
- склад яйца;
- санитарен възел;
- стая за персонала;

Кухнята е монолитна сграда, намираща се в ниското тяло на I-во ОУ“Св. Св. Кирил и Методий“ и е изградена от материали, позволяващи ефективно почистване.

Обектът е изграден така, че създава достатъчно пространство за извършване на всички производствени дейности и процеси в съответствие с хигиенните норми и изисквания, спазени са условията на действащите нормативни актове, регламентирани в Наредба № N-10/18.03. 2011 и Правилника за организиране и функциониране на социалните кухни към МО. На разположение е собствено транспортно средство за съхраняване и транспортиране на хранителните продукти, в съответствие с нормативно установените изисквания и норми, издадени от специализираните контролни държавни органи. Обслужването включва

08.03.2012
57

приготвяне и предоставяне на топъл обяд приготвен с храна, отговарящи на първо качество на БДС и със срок на годност достатъчен за периода на консумацията ѝ. Храната се приготвя по рецептурник, а доставянето и сервирането ѝ е в съдове, съобразени с изискванията на БАБХ. Съзадени са изискванията на Закона за храните, с разработена система с инструкции, основани на принципите на НАССР, пакета хигиенни мерки, които трябва да осигурят безопасността на храните. Предоставената здравословна и разнообразна храна, приготвена с качествени продукти с доказан произход и отговаряща на нормативните изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители се разлива в подходящо помещение с добра локация и отговаря на необходимите санитарни и хигиенни изисквания.

(подробно се описва помещението и как то отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническото задание. Прилагат се и документи, доказващи основанието за ползване на посоченото помещение – копия на нотариален акт, договор за наем и/или др.)

Срок за изпълнение на поръчката: 24 (двадесет и четири) месеца от датата на сключване на договора.

Забележка: За всяка обособена позиция, за която кандидатства участника, се представя отделен Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и се посочва обособената позиция за която се отнася.

Правно обвързваш подпись:

Дата 28/07/2015 г.

Име и фамилия Петър Паунов

Подпись на упълномощеното лице

Должност Кмет на Община Кюстендил

Наименование на участника Община Кюстендил

*Поставя се в плик № 2



Общински съвет - Кюстендил Мандат 2007-2011 г.
2500, гп. "Велбъжд", тел./факс 078/551120, тел. 078-551121

Препис-извлечение
от протокол № 14/08 август 2008 г.

ОТНОСНО:

Създаване на общинско предприятие за ученническо столово хранене

На основание чл. 26, въз връзка с чл. 17, ал. (1), т. 1, чл. 21, ал. (1), т. 8, чл. 27, ал. (4) и ал. (5), чл. 51, ал. (3) и ал. (4) от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 5, ал. (1) т. 8 от Правилника за организацията и дейността на ОБС, ~~неповторимите комисии и взаимодействието му с общинската администрация~~ чл. 1, ал. 1 от ~~Закона за общинските бюджети~~, чл. 52, ал. (1) и чл. 53, т. 2 от ~~Закона за общинската собственост~~, чл. 15 и чл. 16 от Наредбата ~~за създаването, регистрацията и дата на издаването на~~ за ~~създаването, регистрацията и дата на~~ дейността, преобразуването и закриването на общинските предприятия ~~и дата на~~ Общинският съвет - Кюстендил, прие

РЕШЕНИЕ

№ 201

01-00-247 / 2008.08

1. Дава съгласие да се създаде Общинско предприятие „Ученническо хранене“ със:

1.1. Седалище - гр. Кюстендил, ул. „Цар Освободител“ № 64, кт. 3
1.2. Срок на дейност - 3 години, и предмет на дейност - осигуряване на столово хранене в общинските училища, безплатни закуски и мляко за учениците от I до IV клас по Националната програма за по-пълно обхващане на децата в задължителна училищна възраст и изгързване на кетъринг-услуги.

1.3. Структурата на Общинско предприятие „Ученническо столово хранене“ включва длъжностите: директор, технolog, счетоводител, главен готовач, помощник-готовач, работник в кухня, касиер, домакин-снабдител, шофьори.

1.4. Числен състав: от 9 до 15 души, в зависимост от броята на учениците от общинските училища.

1.5. Размер на средствата: 30 000 лв. (осемдесет хиляди лева) до края на финансовата 2008 година.

2. Дава съгласие Общинско предприятие „Ученническо хранене“ да управлява и стопанисва кухненски блок с прилежащи складови и помощни помещения в 1 Основно училище „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Кюстендил, ул. „Гладстон“ № 2.

3. Приема правилник за организацията и дейността на Общинско предприятие „Ученническо хранене“ - гр. Кюстендил.

(Правилникът е положен в протокол № 14/08 август 2008 г.)



Ръкопис

СИЛЯНОВ
08.10.2008

08.10.2008

до
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО - ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ,
БУЛ. "ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

към оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Обслужване на социална кухня към Министерство на от branата за гр. Кюстендил“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах с условията в поканата за участие в процедура на договаряне без обявление с предмет: „Обслужване на социална кухня към Министерство на от branата за гр. Кюстендил“, Ви представям нашето ценово предложение, както следва:

1. ЦЕНА за 1 (един) човек - за един обяд - 2.50 лв. (словом: два лева и 50 стотинки) без ДДС.

Стойността на предложението е формирана в левове, без ДДС и включва:
пригответяне на обяд; всеки работен ден /включващ: супа - 300 мл., основано ястие - 300 - 420 гр., хляб - 100 гр./; доставяне, обслужващ персонал, топла витрина за сервиране и/или термофорни съдове, посуда, прибори за хранене, измиване след употреба на посудата и приборите за хранене и хигиенизиране на помещението след приключване на обядта; данъци; такси и всички дейности по изпълнение на договора.

По преценка и след заявка на Възложителя ще осигурим празнични обеди по повод чествания на национални и големи християнски празници на ЦЕНА за 1 (един) човек - за един празничен обяд - 3.33 лв. (словом: три лева и тридесет и три стотинки) без ДДС.

Празничният обяд допълнително включва храни и/или напитки според спецификата на празника и съобразно заложените допълнителни средства за тази цел, например: безалкохолна напитка, козунак, боядисани яйца, луешко месо, агнешко месо, меса на скара, торта, сладкиши, питка с късмети, баница и др.

Правно обвързващ подпись:

Дата 28/07/2015 година

Име и фамилия Петър Паунов

Подпись на упълномощеното лице

Должност Кмет на Община Кюстендил

Наименование на участника ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

* Поставя се в плик № 3

Печат

ПРОТОКОЛ

.....

Днес представител на отдел на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело" и представител на Изпълнителя извършиха проверка на действителния брой безплатно хранещи се членове на военно-патриотичните съюзи и организации, согласно предоставени списъци, в социалната кухня към Министерство на отбраната в гр. Кюстендил и констатираха:

Ползвали бесплатен обяд лица.

Настоящият протокол се изготви в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Изпълнител	Служител на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело"
(подпис, фамилия)	(подпис, фамилия, длъжност)

08.07.2015